



DEBAko UDALA

DEIALDIA:

UDAL LIBURUTEGIRAKO LAGUNTZAILEAREN KONTRATAZIOA

1. DEIALDIAREN XEDEA

Honako deialdiaren xedea da udal liburutegiko laguntzailearen lanak egiteko pertsona bat kontratatzea, 2018ko abuztuaren 1etik irailaren 30era.

2.-IZANGAIEN EZINBESTEKO BALDINTZAK:

- Titulazio akademikoa: Batxilergo, Lanbide Heziketako 2. maila edo parekoa den titulazio maila.
- 3. hizkuntza eskakizuna edo baliakidea izatea.
- Liburutegietan beteriko lanaldiak izatea.
- Lanbiden izena ematea.

3.-HAUTAGAIEN BETEBEHARRAK:

- Programa informatikoaren bitartez fondoak teknikoki tratatzea.
- Jendeari arreta egitea.
- Bazkide berrien txartelak kudeatzea.
- Maileguak, itzulketa, erreserbak egitea.
- Eta orokorrean bere kategoriaren baitako hierarkiko nagusi hurrenak agindutako eginkizunak egitea.

4) ESKAERAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

Eskaerak Lanbideren bitartez kudeatu beharko dira (www.lanbide.net) uztailaren 24rarte (barne)

CONVOCATORIA:

CONTRATACIÓN DE AUXILIAR DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL

1.-OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objeto de la presente convocatoria es la contratación de una persona para realizar tareas de auxiliar de la biblioteca municipal del 1 de agosto hasta el 30 de setiembre de 2018.

2.-REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

- Titulación académica: Bachiller, Formación Profesional de 2º grado o equivalente.
- Estar en posesión del perfil lingüístico 3 de euskara.
- Acreditar experiencia en bibliotecas.
- Estar inscrito en Lanbide.

3.- TAREAS A REALIZAR:

- Tratar técnicamente los fondos mediante el programa informático de gestión bibliotecaria.
- Atención al público.
- Gestionar las tarjetas de los nuevos socios.
- Realizar préstamos, devoluciones, reservas.
- Y todas aquellas funciones que le sean encomendadas por su superior jerárquico dentro de su categoría.

4) LUGAR Y PLAZO DE INSCRIPCIÓN

Las instancias deberán tramitarse a través de Lanbide (www.lanbide.net) hasta el 24 de julio (inclusive).

Deban, 2018ko uztailaren 18an

Pedro Bengoetxea Lora
ALKATEA

